



CENTRAL INSTITUTE OF INDIAN LANGUAGES

(Ministry of Human Resource Development, DHE, Government of India)

MANASAGANGOTRI, HUNSUR ROAD, MYSORE – 570 006

Engagement of personnel on contractual basis for Bharatavani Project

भारतवाणी परियोजना के लिए संविदा आधारित कार्मिक की नियुक्ति

The Institute intends to avail the services of suitable person for the following post:

संस्थान निम्नलिखित पद के लिए उपयुक्त व्यक्ति से सेवा की अपेक्षा करता है:

Sl. No. क्रमांक	Name of the Contractual Post संविदा आधारित पद का नाम	No. of Posts पदों की संख्या	Consolidated monthly remuneration (INR) समेकित मासिक पारिश्रमिक (INR)
01	Senior Resource Person वरिष्ठ रिसोर्स पर्सन	01	41,490/-
02	Web Designer/Administrator वेब डिजाइनर/एडमिनिस्ट्रेटर	02	27,035/-
Total		03	

The Personnel shall be appointed/ engaged on Contract Basis with consolidated (fixed) remuneration as indicted above. This position is sanctioned only for the Bharatavani Project purpose and the incumbent of this position would not have any claim whatsoever for appointment in any permanent/temporary or contractual position in the Institute after the closure of the Project. The initial contract will be for a period of one year, which may be further extended for another two years on annual review of performance of the incumbent. The educational qualifications, terms and conditions, and the application format are available at CIIL's website: <http://www.cii.org> (under ANNOUNCEMENTS - NEW). The application duly filled in all aspects should reach the Institute addressed to **"The Director, Central Institute of Indian Languages (CIIL), Manasagangotri, Hunsur Road, Mysore - 570 006** on or before 18th September, 2017. Applications received after the due date will not be considered. The above posts will be filled in accordance with the reservation policy of the Government of India and the Institute reserves the right to fill/ cancel any post(s) if situation demands. The envelope should super scribe **"Application to the post of, Bharatavani Project."**

उपरोक्त वर्णित समेकित (निश्चित) पारिश्रमिक के साथ उपयुक्त अभ्यर्थी को अनुबंध के आधार पर नियुक्त किया जाएगा। इस पद को केवल भारतवाणी परियोजना के लिए संस्तुत किया गया है तथा परियोजना समापन के उपरांत कार्मिक द्वारा इस संस्थान में स्थायी/ अस्थायी या संविदागत स्थिति में नियुक्ति के लिए कोई भी दावा स्वीकार नहीं होगा। यह अनुबंध प्रारंभ में एक वर्ष के लिए होगा तथा कार्मिक के वर्तमान प्रदर्शन के वार्षिक मूल्यांकन के उपरांत अगले दो वर्षों के लिए संविदा का विस्तार किया जा सकता है। शैक्षिक योग्यता, नियम और शर्तें तथा आवेदन पत्र का प्रारूप सीआईआईएल की वेबसाइट: <http://www.cii.org> पर (ANNOUNCEMENTS – NEW के अंतर्गत) उपलब्ध है। पूर्ण रूप से भरे गए आवेदन पत्र को 18 सितंबर, 2017 या उससे पूर्व **"निदेशक, भारतीय भाषा संस्थान, मानस गंगोत्री, हुणसुर मार्ग, मैसूरु- 570 006"** को पहुँच जाना चाहिए। नियत तिथि के उपरांत प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा। उपरोक्त पद को भारत सरकार की आरक्षण नीति के अनुसार भरा जाएगा तथा उक्त पद को भरने/ रद्द करने का अधिकार संस्थान के पास सुरक्षित रहेगा। आवेदन पत्र के लिफाफा के उपर आवेदित पद का नाम **"Application to the post of, Bharatavani Project"** लिखा होना चाहिए।

10th August 2017

Assistant Director (Admin.)
Central Institute of Indian Languages

ENGAGEMENT OF PERSONNEL ON CONTRACTUAL BASIS FOR BHARATAVANI PROJECT

भारतवाणी परियोजना के लिए संविदा आधारित कार्मिक की नियुक्ति

Sl.No.	Name of the Post पद का नाम	No. of Posts पदों की संख्या	Consolidated Pay (Rs.) समेकित वेतन	Essential and Desirable Qualification न्यूनतम और वांछनीय योग्यताएँ
01.	Senior Resource Person वरिष्ठ रिसोर्स पर्सन	01	41,490/-	<p>i) M.Phil./Ph.D. in Linguistics/Applied Linguistics/Computational Linguistics from a recognized University. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से भाषाविज्ञान/अनुप्रयुक्त भाषाविज्ञान/संगणकीय भाषाविज्ञान में एम.फिल./पीएच.डी।</p> <p>ii) Proficiency in Hindi/English and any scheduled languages. हिंदी/अंग्रेजी एवं किसी अन्य अनुसूचित भाषा में प्रवीणता।</p> <p>iii) Ability to build a communication with experts/institutions in the field of knowledge creation, towards fulfilling the desired project targets परियोजना के लक्ष्यों को पूरा करने के लिए, ज्ञान सामग्री निर्माण से संबद्ध विशेषज्ञों/संस्थानों के साथ संवाद स्थापित करने में निपुणता।</p> <p>iv) Working knowledge of language portals and related technology tools. भाषा पोर्टल एवं उससे संबद्ध प्रौद्योगिकी उपकरणों का कार्यसाधक ज्ञान।</p> <p>v) At least 2 years of working experience in a reputed organization/institution किसी प्रतिष्ठित संगठन/संस्थान में न्यूनतम 2 वर्ष का कार्यानुभव।</p> <p>vi) Age: Maximum 50 years. आयु : अधिकतम 50 वर्ष।</p>
02.	Web Designer/Administrator वेब डिजाइनर/एडमिनिस्ट्रेटर	02	27,035/-	<p>i) Degree or Diploma in Graphic and Web-designing course from any recognized University/ Institute or other Government recognized Technical Educational Institution (AICTE/DOEACC). किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान अथवा सरकारी मान्यता प्राप्त किसी तकनीकी शैक्षणिक संस्थान (एआईसीटीई / डीओईएसीसी) से ग्राफिक और वेब डिजाइनिंग पाठ्यक्रम में डिग्री या डिप्लोमा।</p> <p>ii) Coding skill in HTML, CSS, JAVASCRIPT, MYSQL, ASP & PHP. HTML, CSS, JAVASCRIPT, MYSQL, ASP & PHP में कोडिंग करने की योग्यता।</p> <p>iii) Experience in using graphic applications (both open source and proprietary) including Adobe Photoshop, InDesign, Illustrator etc., एडोब फोटोशॉप, इनडिजाइन, इलस्ट्रेटर इत्यादि सहित ग्राफिक अनुप्रयोगों (ओपन सोर्स और प्रप्राइटेरी दोनों) के उपयोग करने का अनुभव।</p>

				<p>iv) At least 2 years of working experience in a reputed professional web designing company/ organization/institute; good knowledge of graphic designing, web-designing tools, scripting of computer languages.</p> <p>किसी प्रतिष्ठित व्यावसायिक वेब डिजाइनिंग कंपनी/संगठन/संस्थान में न्यूनतम 2 वर्ष का कार्यानुभव;</p> <p>ग्राफिक डिजाइनिंग, वेब-डिजाइनिंग टूल एवं संगणक भाषा लेखन का अच्छा ज्ञान।</p> <p>Age: 21-40 years</p> <p>आयु : 21 वर्ष से 40 वर्ष</p>
--	--	--	--	---

Notes:

1. The application (in prescribed format) has to be sent along with self-attested copies of necessary certificates/documents/testimonials regarding age, educational qualifications, experience etc.,
2. The position being specific project based and temporary, there is no provision for appointment on deputation. The in-service persons may apply, but in case of their selection, their salary will not be protected.
3. The prescribed essential qualifications are the minimum and the mere possession of the same does not entitle candidates to be called for interview.
4. In the event of number of applications being large, the Institute will adopt short listing criteria to restrict the number of candidates to be called for interview to a reasonable number by any or more of the following methods:
 - a. On the basis of Desirable qualifications (DQ) or any one or all the DQs if more than one DQ is prescribed.
 - b. On the basis of higher educational qualifications than the minimum prescribed in the advertisement.
 - c. On the basis of higher experience in the relevant field than the minimum prescribed advertisement.
 - d. By holding a Test.
 - e. The institute reserves the right to fill or not to fill any of the positions.
 - f. Qualifications and other requirements may be relaxed in case of deserving candidates at the discretion of the Director, CIIL Mysuru.

नोट:

1. आवेदन पत्र को निर्धारित प्रारूप में आयु, शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव आदि से संबंधित अंक पत्रों/ प्रमाण पत्रों/ प्रशंसा पत्रों की स्वप्रमाणित छाया प्रतियों के साथ भेजा जाना है।
2. यह पद पूर्णतया परियोजना आधारित एवं अस्थायी है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए कोई प्रावधान नहीं है। सेवारत व्यक्ति भी आवेदन कर सकते हैं, लेकिन यदि उनका चयन होता है तो, उनको भारतवाणी द्वारा निर्धारित वेतन ही दिया जाएगा, न कि उनका पूर्व वेतन।
3. निर्धारित आवश्यक योग्यताएँ न्यूनतम हैं और केवल इन्हीं के आधार पर उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए नहीं बुलाया जाएगा।
4. आवेदनों की संख्या अधिक होने पर संस्थान साक्षात्कार हेतु उम्मीदवारों की संख्या सीमित करने के लिए निम्नांकित में से किसी एक या एकाधिक चयन मापदंडों को अपना सकता है-
 - अ) वांछनीय योग्यताओं के आधार पर अथवा इनमें से कोई एक या एकाधिक वांछनीय योग्यताओं के आधार पर यदि एक से अधिक वांछनीय योग्यताएँ निर्धारित हैं।
 - आ) विज्ञापन में निर्धारित न्यूनतम से अधिक शैक्षणिक योग्यता के आधार पर।
 - इ) विज्ञापन में निर्धारित न्यूनतम अनुभव की तुलना में प्रासंगिक क्षेत्र में उच्च अनुभव के आधार पर।
 - ई) एक परीक्षा आयोजित करके।
 - उ) संस्थान पद को भरने या न भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
 - ऊ) निदेशक, सीआईआईएल मैसूरु के विवेक पर योग्य उम्मीदवारों के मामले में, उनकी योग्यताओं एवं अन्य आवश्यकताओं में छूट प्रदान की जा सकती है।

भारत सरकार
मानव संसाधन विकास मंत्रालय
उच्चतर शिक्षा विभाग
भारतीय भाषा संस्थान
मानसगंगोत्री, हुणसूर रोड, मैसूर - 570006



Government of India
Ministry of Human Resource Development
Department of Higher Education
Central Institute of Indian Languages
Manasagangotri, Hunsur Road,
MYSORE- 570006

भारतीय भाषा संस्थान
भारतवाणी परियोजना

*
*

Central Institute of Indian Languages
Bharatavani Project

Application Form आवेदन पत्र

01	Name of the temporary Contractual Post अस्थायी संविदा आधारित पद का नाम								For Office use only केवल कार्यालय प्रयोग हेतु
02	Applicant's full name (including Surname/Family name in Capital letters) आवेदक का पूरा नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में)								D. No.: _____ Date: _____
03	Mailing Address: डाक पता:								Paste your recent passport size photograph here पासपोर्ट आकार का अपना नवीनतम फोटो यहाँ चिपकाएँ
	Place: स्थान:				PIN: पिन:				
	E-mail: ई-मेल:								
	Phone: Landline with STD code दूरभाष: एसटीडी कोड के साथ								
	Mobile No.: मोबाइल नंबर:								
04	Date of birth: (Age as on the last date of Application) जन्मतिथि: (आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि को आयु)	Day तिथि	Month महीना	Year वर्ष	Age in years आयु (वर्ष में)	Enclose copy of Birth Certificate (or SS(L)C) जन्मतिथि प्रमाण पत्र (अथवा मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र) संलग्न करें			
05	Nationality of the Candidate: आवेदक की राष्ट्रियता:			06	Gender: लिंग:		0 7	Marital status: वैवाहिक स्थिति:	
08	Community: श्रेणी:	SC अनुसूचित जाति	ST अनुसूचित जन जाति	OBC अन्य पिछड़ा वर्ग	Minority अल्पसंख्यक	PH दिव्यांग	General सामान्य	Note: For PH, which category is to be mentioned. OBC certificate must be in the format of Government of India. नोट: दिव्यांग आवेदक अपनी श्रेणी का भी उल्लेख करें। अन्य पिछड़ा वर्ग का प्रमाण पत्र भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में होना चाहिए।	
09	Essential Qualifications: Educational न्यूनतम योग्यता: शैक्षणिक								
	Course पाठ्यक्रम	Board/University & Place बोर्ड/विश्वविद्यालय एवं स्थान		Year वर्ष	Class कक्षा	% /marks अंक (प्रतिशत में)	Subjects Studied अध्ययन किए गए विषय		

Knowledge:

ज्ञान:

Desirable:

वांछनीय:

Other Qualifications, if any:

अन्य योग्यताएँ, यदि कोई हों तो:

10 Work Experience:

कार्य अनुभव:

Sl. No.	Name of the firm/organization/institution फर्म/संगठन/संस्थान का नाम	No. years अवधि	Nature of work कार्य की प्रकृति
1			
2			
3			
4			
5			

11 Language Proficiency (Mother Tongue to be underlined):

भाषा कौशल (मातृभाषा को रेखांकित करें) :

	Language भाषा	Speak वाचन	Read पठन	Write लेखन	Level of proficiency to be mentioned कौशल स्तर का उल्लेख करें
1					
2					
3					
4					

12 Any other relevant information:

कोई अन्य प्रासंगिक जानकारी:

--

NOTE: Along with this application form self attested copies of mark-sheets, certificates (including experience certificate), caste certificate, testimonials, etc. and a self-appraisal report regarding the nature of job and achievements, if any, should be submitted. Separate application is to be submitted, if the candidate wishes to apply for more than one post. The completed application is to be sent to the Institute's address given on this Application form on or before 18th September, 2017. The envelope should be super scribed "**Application to the post of, Bharatavani Project**".

The columns are expandable and may be filled by reducing the font size to 11 point. Extra space given for manual filling.

नोट: इस आवेदन पत्र के साथ स्वप्रमाणित अंक-पत्र , प्रमाणपत्र, अनुभव प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र, प्रशंसापत्र आदि तथा यदि कोई सेवा अनुभव हो तो उसकी प्रकृति एवं उपलब्धियों से संबंधित एक आत्म-मूल्यांकन प्रतिवेदन भी प्रस्तुत किया जाना चाहिए। पूर्ण रूप से भरे गए आवेदन पत्र को 18 सितंबर, 2017 या उससे पूर्व संस्थान के दिए गए पते पर पहुँच जाना चाहिए। आवेदन पत्र के लिफाफा के उपर आवेदित पद का नाम "**Application to the post of, Bharatavani Project**" लिखा होना चाहिए। आवेदन पत्र में दिए गए स्तंभों के आकार का विस्तार किया जा सकता है तथा फ्रॉन्ट आकार को 11 से कम करके भरा जा सकता है। आवेदन पत्र में अतिरिक्त स्थान हार्ड कॉपी में आवेदन करने के लिए दिया गया है।

13	Declaration: घोषणा:		
<p>I hereby declare that the information (entries made) given by me in this application form are true to the best of my knowledge and belief. I understand that if anything is found false at any stage, my candidature will be terminated without assigning any reason thereof.</p> <p>मैं एतद्वारा घोषित करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में प्रविष्ट समस्त विवरण मेरे संज्ञान में सत्य हैं। यदि कोई भी जानकारी असत्य अथवा गलत पायी जाती है तो बिना कोई कारण बताए मेरी उम्मीदवारी समाप्त की जा सकती है।</p>			
Date: दिनांक:		Signature of the applicant: अभ्यर्थी का हस्ताक्षर:	